

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**4/2016. (IV. 5.) önkormányzati rendelete**  
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

(egységes szerkezetbe foglalva: 2016. június 7-én)

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

1. §

(1) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az Önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzbeli támogatásra.

(3) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a tárgy szerint külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, ösztöndíjakra, lakáscélú támogatásokra, valamint a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

**Államháztartáson kívülre történő forrás átadása**

Önszerveződő közösségek támogatása

2. §

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a településen élő vagy dolgozó állampolgárok önszerveződő közösségei, illetve magánszemélyek végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, közbiztonság, vagyonvédelem, a környezetvédelem, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében.

3. §

(1) A Képviselő-testület az éves költségvetéséről szóló rendeletében – a település anyagi lehetőségeitől függően – határozza meg azon költségvetési előirányzatait, melyek terhére céljelleggel visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatást nyújthat. Az önszerveződő közösségek támogatása céljából bevezeti a pályázati rendszert, melynek feltételeit, az eljárás rendjét e rendeletében szabályozza.

(2) Támogatásban részesülhet:

- a) az a természetes személy vagy jogi személy, aki az Önkormányzathoz támogatás iránti egyedi kérelmet nyújt be,
- b) az az önszerveződő közösség, amely a Képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be.

(3) E rendelet alkalmazásában

- a) önszerveződő közösség az a bíróság által bejegyzett egyesület, alapítvány, amely az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkezik; illetve abban az esetben, hogy ha nem rendelkezik székhellyel az Önkormányzat illetékességi területén, akkor hitelt érdemlően tudja bizonyítani, hogy tevékenységét a településen végzi a település lakossága érdekében
- b) nem minősül önszerveződő közösségnek a politikai párt helyi szervezete, a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szerv, biztosító egyesület

## **A pályázatok benyújtása**

### 4. §

(1) Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása (a továbbiakban: pénzügyi támogatás) iránti pályázatokat írásban, az 1-8. mellékletek szerint, a szükséges mellékletekkel együtt a Polgármesteri Hivatalba kell benyújtani a tárgyévi költségvetésről szóló rendelet kihirdetését követő 30 napon belül az Önkormányzat pályázati felhívása alapján.

(2) A pályázathoz csatolni kell:

- a) az önszerveződő közösség bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát;
- b) az önszerveződő közösség alapszabályát vagy működésének egyéb alapdokumentumát;
- c) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre;
- d) az önszerveződő közösség közgyűléséről vagy döntéshozó szerve üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza;
- e) az önszerveződő közösség által pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve;
- f) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem;
- g) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez.

(3) A Polgármesteri Hivatal eljárása során köteles vizsgálni, hogy a pályázó pályázatához csatolta-e az 5. § (2) bekezdés szerinti mellékleteket. Amennyiben a pályázat benyújtása hiányosan történt, a pályázót írásban kell felhívni arra, hogy a felhívás kézbesítésétől számított 8 napon belül a hiányt pótolja. Annak a pályázónak, aki a pályázat kiegészítését felhívás ellenére sem végzi el, nem állapítható meg támogatás.

(4) Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a) – b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

## **A pályázatok véleményezése**

### **5. §**

(1) A beérkezett pályázatokat a pályázati határidő elteltét követő legközelebbi ülésén a Népjóléti és Ügyrendi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) megvizsgálja és indokolással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére, összegére, illetve a támogatás céljára.

A Bizottság vizsgálata különösen arra terjed ki, hogy

- a) az önszerveződő közösség tevékenysége mennyiben közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyiben megvalósítható;
- b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához – a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve, rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;
- c) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása igényli-e az Önkormányzat egyéb támogatását;
- d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon.

(2) A Népjóléti és Ügyrendi Bizottságnak javaslatot kell tennie a pályázati eljárás nélkül támogatott civil szervezetek támogatási céljának meghatározására, valamint a kifizetés ütemezésére is.

## **A pályázatok elbírálása**

### **6. §**

(1) A beérkezett pályázatok Képviselő-testület soron következő ülésére történő betérjesztéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A pályázatok elbírálása során a Képviselő-testület dönthet úgy is, hogy pénzügyi támogatás helyett a kért támogatást más formában biztosítja, feltéve, hogy a támogatás más módja a pályázó által megjelölt cél megvalósításának támogatására alkalmas.

(3) A Képviselő-testület kedvező elbírálása esetén a pénzügyi támogatás megállapításáról szóló határozatban meg kell jelölni azt is, hogy a támogatás felhasználása milyen célra történhet.

(4) A döntés pályázókkal történő közléséről és a támogatási szerződés megkötéséről (5. melléklet) a polgármester gondoskodik a döntést követő 30 napon belül.

### **7. §**

A támogatásban részesülő önszerveződő közösség a kapott támogatást csak a szerződésben meghatározott célra használhatja fel. A támogatás eltérő célra történő felhasználása csak akkor lehetséges, ha ehhez a Képviselő-testület hozzájárult. Ebben az esetben a támogatási szerződést módosítani kell, melyről a képviselő-testületi döntést követő 30 napon belül a polgármester gondoskodik.

## 8. §

Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az az önszerveződő közösség

- a) amely az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem, vagy nem megfelelően számolt el;
- b) az előző évben kapott támogatást – bizottsági döntés nélkül – a támogatási szerződésben jóváhagyott céltól eltérően használta fel;
- c) amely a pályázatában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott,
- d) amelynek lejárt esedékességű köztartozása van.

## **A támogatás kifizetése és felhasználásának elszámolása**

### 9. §

Az elnyert támogatás az önszerveződő közösség folyószámlájára történő átutalásáról a jegyző gondoskodik.

### 10. §

(1) Az önszerveződő közösség a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról köteles elszámolni. E kötelezettségének a tárgyévet követő év január 31-ig tehet eleget.

(2) Az elszámolási kötelezettség a 9. mellékletben szereplő elszámoló lapon, a támogatás összegének felhasználásáról szóló bizonylatok másolatának benyújtásával teljesíthető, melyre rá kell vezetni, hogy „A becsatolt számlamásolat az eredetivel mindenben megegyező. Dátum, aláírás, pecsét (ha van)

Az eredeti számlákra rá kell vezetni, hogy „A kifizetés önkormányzati támogatás terhére történt.

(3) Az előző évi elszámolások elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(4) Amennyiben a Támogatott által elkövetett bármilyen neki felróható szabálytalanság miatt (pl. valótlan tartalmú nyilatkozat kiállítása, határidőn túli elszámolás, eltérő célú felhasználás stb.) a Támogató zárta vagy törölte az előirányzatot, akkor további szankcióként, a Támogatott határozott időre (legfeljebb három évre) kizárható az Önkormányzat támogatási rendszeréből. A kizárás időbeli hatálya alatt a Támogatott az Önkormányzat támogatási forrásaiból nem részesülhet, azokba pályázatot nem nyújthat be.

## **Természetes személyek és jogi személyek támogatása**

### 11. §

(1) A 3. § (2) bekezdés a) pontja szerinti támogatás iránti kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani, melyhez csatolni kell a rendelet 7. és 8. mellékletében foglalt dokumentumokat.

(2) A támogatás iránti kérelmet a polgármester döntéshozatalra a Képviselő-testület elé terjeszti.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját.

(4) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(5) A Képviselő-testület a visszatérítendő támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás elnyeréséhez kötheti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell.

(6) A polgármester a Képviselő-testület támogató határozata esetén a kérelmezővel támogatási szerződést köt.

(7) A döntés kérelmezőkkel történő közléséről és a támogatási szerződés megkötéséről a polgármester gondoskodik a döntést követő 30 napon belül.

### **Az államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok**

#### 12. §

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a polgármester dönt, melyről a költségvetési rendelet módosításai keretében utólag tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester köti meg.

#### 13. §

(1) Az önszerveződő közösségek részére megállapított pénzügyi támogatás összegét, valamint annak célját az Önkormányzat hivatalos lapjában közzé kell tenni.

(2) Ugyancsak közzé kell tenni azt, hogy a kapott támogatással az önszerveződő közösség e rendelet előírásainak megfelelően számolt-e el, s a felhasználás milyen célra történt.

(3) A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, illetve ennek végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet alapján valamennyi pályázatot egy központi honlapon kell közzé tenni a nyertesek és a nyert összeg megjelölésével, valamint a pályázat teljesítését igazoló beszámolóval együtt.

(4) A közzétételről a jegyző gondoskodik. A közzététel határideje a 6. § (4) bekezdése szerinti döntést követően megjelenő lapszám, illetve a központi honlap esetén fenti bekezdésben meghatározott jogszabály szerinti határidő.

(5) A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató köteles nyilvánosságra hozni az Önkormányzat költségvetéséből nyújtott támogatások kedvezményezettjének nevére, támogatás céljára, összegére, támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat.

### **A rendelet hatályba lépésére vonatkozó rendelkezések**

#### 14. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 7/2015. (IV. 3.) önkormányzati rendelet, a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 2/2011. (II. 21.) önkormányzati rendelet, valamint az Önkormányzat testnevelési és sport feladatainak végrehajtásáról szóló 3/2011. (II. 21.) önkormányzati rendelet.

Biharnagybajom, 2016. március 31.

**Szitó Sándor** s.k.  
polgármester

**Imre-Erdős Szilvia** s.k.  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

E rendelet kihirdetésre került 2016. április 5-én a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.

**Imre-Erdős Szilvia** s.k.  
jegyző

**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
**az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt**

az önszerveződő közösség neve	
az önszerveződő közösség címe	
a szervezet jogállása	
a szervezet telefonszáma, faxszáma, e-mail címe, honlapja	
a szervezet adószáma	
a szervezet számlavezető bankjának megnevezése	
a szervezet bankszámlaszáma	
a szervezet képviselőjének neve, címe, elérhetősége	
a szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés száma, kelte	
a tevékenységben érintettek köre	
kért-e az előző évben pénzügyi támogatást	
az előző évben kapott támogatás összege	
a kért összeg tervezett felhasználásának célja	
<b>Megnevezés</b>	<b>Források (Ft-ban)</b>
saját forrás	
más támogatótól kapott támogatás	
egyéb forrás	

<sup>1</sup> Módosította a 11/2016. (VI. 6.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2016. 06. 07.

jelen pályázaton igényelt támogatás	
<b>összesen</b>	

**A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléleteket:**

- a) a bíróság általi bejegyzésről szóló végzés másolatát\*
- b) az alapszabály, illetve a működési alapdokumentum másolatát\*
- c) székhely szerinti megyei (fővárosi) bíróság által a szervezet hatályos adatairól kiállított 30 napnál nem régebbi kivonatot
- d) a szervezet közgyűléséről/elnökségi (vagy döntéshozó szerve) üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza
- e) a részletes költségvetést, a várható költségek szerint részletezve (2. és 3. melléletek)
- f) az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre (4. számú melléklet)
- g) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (NAV, önkormányzati adóhatóság) nincs (6. melléklet)
- h) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (7. melléklet)
- i) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetlenségről, érintettségről közzétételi kérelem (7. és 8. melléklet)

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
a szervezet képviselőjének aláírása



*\* Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, az a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.*

**A PÁLYÁZAT TARTALMA ÉS RÖVID LEÍRÁSA**  
(maximum 1 oldal)

## KÖLTSÉGVETÉS

adatok eFt-ban

<b>megnevezés</b>	<b>összesen</b>	<b>saját forrás</b>	<b>egyéb</b>	<b>igényelt</b>
személyi költségek (munkabér+járuléakai, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
működési költségek (helyiségbérlés, telefon, posta, útiköltség stb.)				
eszköz (beruházás)				
egyéb (megnevezve)				
<b>mindösszesen</b>				

(A kért támogatás felhasználási tervét külön kérjük mellékelni.)

**A PÁLYÁZÓ ELŐZŐ ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA**  
(maximum 1 oldal)

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS AZ ÖNSZERVEZŐDŐ KÖZÖSSÉGEK PÁLYÁZATÁHOZ

amely létrejött egyrészről **Biharnagybajom Községi Önkormányzat** (4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.) képviselőjében eljáró Szitó Sándor **polgármester** (továbbiakban: **Támogató**), másrészről ..... képviselőjében eljáró ..... (továbbiakban: **Támogatott**) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Biharnagybajom Község Önkormányzata az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló rendelete alapján a Képviselő-testület ..... számú határozatával a ..... évi költségvetése terhére a Támogatott részére .....-Ft, (azaz ..... forint) összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít.

1. A támogatás kizárólag az alábbi célra használható fel: ..... (a megpályázott program pontos megnevezése, az ahhoz kapcsolódó kiadások teljeskörű részletezése). A szakmai leírást és költségvetést tartalmazó pályázati dokumentáció jelen szerződés mellékletét képezi.
2. A támogatás összegét a Támogató legkésőbb június 30-ig egyösszegben utalja át a Támogatott .....-nél vezetett ..... számú számlájára.
3. Az 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a Támogató a Támogatott számára számadási kötelezettséget ír elő a kapott összeg rendeltetésszerű felhasználásáról. A Támogatott a tárgyév december 31-ig, de legkésőbb tárgyévet követő január 31-ig írásban köteles elszámolni. Az elszámolást szöveges beszámolóval meg kell erősíteni.
4. A 3. pontban megállapított határidő túllépésére csak különösen méltányolandó esetben, Támogatott kérelmére, a polgármester írásbeli engedélyével (a támogatási szerződés módosításával) van lehetőség legfeljebb a tárgyévet követő év március 1-ig.
5. A támogatásról számlával és felhasználást igazoló pénzügyi bizonylatokkal kell elszámolni. Az elszámolás tekintetében elfogadható számlák a támogatás átutalásának napjától tárgyév december 31-ig.

---

<sup>2</sup> Módosította a 11/2016. (VI. 6.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos: 2016. 06. 07.

A számláknak és bizonylatoknak hitelesített másolatnak kell lenniük, ami azt jelenti, hogy a másolati számlára, bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredetivel mindenben egyező, dátum pecsét”, és ezt a tényét a Támogatott az aláírásával el kell ismernie.

Az eredeti számlára rá kell vezetni, hogy a kifizetés önkormányzati támogatás terhére történt, dátum, aláírás, pecsét (ha rendelkezik vele).

Támogatott köteles a könyvviteli nyilvántartásában a kapott támogatást kimutatni és annak ellenőrizhetőségét biztosítani.

6. A kapott támogatásból harmadik fél részére támogatás nem nyújtható.
7. A támogatás reprezentációs kiadásokra, szeszes ital vásárlására nem fordítható.
8. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás összegét, illetve amennyiben elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a támogatást köteles a Támogató felszólítását követő 8 napon belül a Támogató .....-nél vezetett ..... számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni. Ezzel egyidejűleg – az átutalás és a visszautalás közötti időszakra – a Támogatott köteles a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamatot fizetni.
9. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató köteles ellenőrizni a felhasználást és a számadást. Az elszámolás elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.  
Ha a Támogatott adataiban változás következik be, vagy a megállapodásban rögzített cél megghiúsul, Támogatott köteles ezt a tény haladéktalanul írásban közölni a Támogatóval.
10. Ezen megállapodás ..... (tárgyév) .....-től ..... (tárgyévet követő év) január 31-ig érvényes.
11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok az irányadók.
12. A jelen szerződés egymással megegyező, két eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Biharnagybajom, ..... év ..... hó ..... nap.

.....  
Támogató

.....  
Támogatott

.....  
ellenjegyző

A szerződés mellékletét képezi:

- azonnali beszédési megbízások teljesítésére vonatkozó felhatalmazó levél
- felhatalmazó levél visszavonása

## NYILATKOZAT

Alulírott..... (név).....(lakcím)

mint a .....(szervezet neve, címe)

képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem:

- a) Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázatban szereplő adatokat és információkat a Támogató nyilvántartásában szerepeltesse, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, internetes honlapon közzétegye.
- b) Tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók, kivételt képeznek a pályázó által a pályázat benyújtásakor a Ptk. 81. § (2) és (3) bekezdése szerint üzleti titokként megjelölt adatok, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- c) Kijelentem, hogy a szervezet a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § d) pontja szerinti közvetlen politikai tevékenységet nem folytat; továbbá hogy, a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást nem kötött és tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt), valamint hogy a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet nem állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson;
- d) Az Önkormányzattal kapcsolatos pályázati elszámolási, szakmai beszámoló leadási hátraléka a pályázó szervezetnek nincs.
- e) Nyilatkozom, hogy szervezetünknek köztartozása (NAV, TB, stb.) nincs.  
Amennyiben megadott adataimban az elszámolás megtörténtéig változás következik be, arról a kiíró haladéktalanul értesítem.

Biharnagybajom, ..... év ..... hó .....nap.

.....  
pályázó aláírása

<sup>3</sup> Módosította a 11/2016. (VI. 6.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2016. 06. 07.

## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

Kérelmező neve: .....

Természetes személy lakcíme: .....

Születési helye, ideje: .....

Egyéb szervezet esetén székhelye: .....

Képviselőjének neve: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Biharnagybajom, ..... év ..... hó ..... nap.

.....  
cégszerű aláírás vagy természetes személy aláírása



## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

Kérelmező neve: .....

Természetes személy lakcíme: .....

Születési helye, ideje: .....

Gazdasági társaság esetén székhelye: .....

Céggjegyzékszám: .....

Adószáma: .....

Képviselőjének neve: .....

Egyéb szervezet esetén székhelye: .....

Képviselőjének neve: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

**a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:** Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye): .....

**b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**  
**Indoklás:** Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó): Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

**c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....  
Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....  
A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert vezető tisztségviselője**

**az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**

**vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....  
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....  
Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Biharnagybajom, ..... év ..... hó ..... nap.

.....  
a képviselő vagy természetes személy aláírása



